



10/24	<p>Utlysingspraksis og rekrutteringsstrategi – delprosjekt</p> <p>Berit orienterte om status og framdrift i prosjektet.</p> <ul style="list-style-type: none">• Første møte var 02.02.24. Sjå referat frå førre prosjektmøte• Andre møtet var 01.03.24 der Hanne Børrestuen frå KS deltok med informasjon om KS sitt verktøy for å realisere og operasjonalisere ein utlysingspraksis og rekrutteringsstrategi som underbygger ein heiltidskultur. Sjå link her: Utlysning av heiltidsstillinger - KS• Vi har fått råd om å utarbeide dokument som vil hjelpe oss i arbeidet, og revidere eksisterande dokument. Det er fleire kommunar å sjå til.<ul style="list-style-type: none">- Utarbeide ein Rekrutteringsstrategi- Utarbeide Lokale retningsliner for heiltidskultur- Revidere Tilsettingsreglementet- Revidere rutinar, prosedyrar og malar<ul style="list-style-type: none">○ Kven skal involverast i utlysing?○ Kva rolle har HR ved utlysing av stillingar?○ Utlysingstekst; kva skal stå der, felles MAL?○ Annonsering/kostnadsbilete/effekt; Kva medium skal nyttast? Har vi god nok effekt av annonsering lokalt? Sjå på kostnadssida○ Lage eigen landingsside for dei ulike sektorane, video○ Korleis sikre at vi får rekruttert kritisk kompetanse	Berit
11/24	<p>Permisjonspraksis – delprosjekt</p> <ul style="list-style-type: none">• Gruppa har sett gjort seg kjend med forarbeidet som Birgitte gjorde• Vil konsentrere seg om kva som er <i>vesentleg ulempe</i>, kva skal vi vurdere, når gi avslag på permisjon• Spent på avklaringar rundt pleiepengar i tariffoppgjeret• Etablere elektronisk søknadsprosess på permisjonssøknader, gjeld ikkje velferdspermisjon• Tydeleggjere permisjonsreglementet; kven har mynde til kva• Har laga møteplan fram til sommaren 2024	Berit
12/24	<p>Tørn – delprosjekt</p> <p>Informasjon om Tørn vart sendt ut i vedlegg til innkallinga til møtet. Nina orienterte om intensjonane med Tørn, prosjektperiode mars 2024-april 2025, 5 samlingar for arbeidsgruppa, 1 overordna samling i september, samlingar for prosjektleiar, førebuaende møter, heimearbeid, metodikk, pilot Kleppevegen, rigging av lokalt prosjekt, partssamarbeid, brukarinvolvering og deltaking på samlingar (bisittarar).</p> <p><i>Pilot: Kleppevegen, Bu- og habiliteringsteneste</i></p> <p>Styringsgruppe</p> <ul style="list-style-type: none">- Berit Lyngstad, prosjektleiar Heiltidskultur- Svein Berg Rusten, prosjektleiar Tørn- Reidun Elisabeth Sandnes, avdelingsleiar- Nina Kvalen, prosjektleiar Heiltidskultur og Tørn- Monika Mierzejewska- Hermod Halse, hovudtillitsvald (FO) <p>Prosjektgruppe</p> <ul style="list-style-type: none">- Reidun Elisabeth Sandnes, avdelingsleiar- Monika Mierzejewska, seksjonsleiar- Nina Kvalen, prosjektleiar Heiltidskultur og Tørn <p>Arbeidsgruppe (utvida STIM-gruppe):</p> <ul style="list-style-type: none">- Monika Mierzejewska, seksjonsleiar	Nina



	<ul style="list-style-type: none">- Torunn Hagen Steinnes, tillitsvald (Fagforbundet)- Silje Terese Heltne, tillitsvald (FO)- Lars Kåre Vikestrand, verneombod- Nina Kvalen, prosjektleiar Heiltidskultur og Tørn <p>Prosjektgruppa er samd i at HTV deltek i styringsgruppa for Tørn, at plasstillitsvald og verneombod deltek i arbeidsgruppa på arbeidsplassen, og at det ikkje er naudsynt med deltaking frå tillitsvalde og vernetenesta i prosjektgruppa for Tørn.</p>	
13/24	Dynamon <ul style="list-style-type: none">• Heimetenesta vil gå i dialog med Dynamon for å sjå om dei kan få generert ein meir tilpassa turnus i deira teneste• Astrid vil avklare med Sevrinhaugen som har BAT-turnus, om dei nyttar løysinga for å genere alternative turnusar• Vi vurderer undervegs i Tørn-prosjektet om Kleppevegen også skal kunne nytte Dynamon i arbeidet med å utarbeide ein heilt ny årsturnus, truleg med langvakter	Astrid Nina
14/24	Oppgåvekartlegging Saka vart ikkje drøfta.	
15/24	Heiltidsplakatar Vi må sjå korleis plakatane kan vere til nytte i arbeidet til STIM-gruppene på dei ulike arbeidsplassane.	Berit
16/24	Heiltidserklæring Vi ventar til vi får nye PAI-tal før vi evaluerer, og ev. justerer heiltidserklæringa.	Berit Nina
17/24	Retningsliner for heiltidskultur Vert sett opp som tema på neste prosjektmøte. Kva skal vere med i våre retningsliner? Vi vil sjå til døme frå andre kommunar.	Berit Nina
18/24	Vidare arbeid i STIM-gruppene <ul style="list-style-type: none">• Personalavdelinga vil starte arbeidet med å revidere MAL for STIM-møta som ligg på Compilo, der det blir vurdert å inkludere tema om heiltidskultur og belastningar i arbeidet, ev. i vedlegg til malen.• På leiarmøte i april vil Berit ta opp tema om korleis arbeide med heiltidskultur i STIM-gruppene; sette mål for sin arbeidsplass, bruk av heiltidsplakaten mv.	Berit
19/24	Arbeidet i prosjektgruppa Ikkje drøfta utover at vi utsette neste prosjektmøte 3 verkedagar til 29. april kl 9-11, til etter kommunestyremøtet har handsama saka om Helseplattformen.	Nina
20/24	Styringsgruppa Det blir innkalla til eit styringsgruppemøte (PSU) i april, med orientering om status i heiltidskulturprosjektet og delprosjekta.	Berit
21/24	Orientering om Heiltidskultur i Volda kommune på 8. mars-arrangement Berit gjekk gjennom presentasjonen ho skal ha på 8. mars arrangement på Rokken i Volda, om Heiltidskultur i Volda kommune	Berit
22/24	Heiltidskulturkonferansen i Ørsta 18.-19. april 2024 Fleire i prosjektgruppa har meldt seg på, andre ønsker ei påminning. Nina sender dette ut. Påmeldingskontingent for medlem i prosjektgruppa for Heiltidskultur og Tørn vert dekt gjennom heiltidskulturprosjektet	Nina
23/24	Framdriftsplan, møter i 2024 <ul style="list-style-type: none">- 18.01.24: Prosjektmøte; velferdsteknologi, kick-off, plan 2024- 07.02.24: Kick-off 2024; samling heile dagen	Berit



HEILTIDSKULTUR i Volda kommune



	<ul style="list-style-type: none">- 07.03.24: Prosjektmøte; evaluering Kick-off, status og framdrift tiltak- 29.04.24: Prosjektmøte; evaluering saml., retningslinjer, møte Dynamon	Nina
24/24	Neste møte <u>Måndag 29.04.2024 kl 09:00-11:00</u> , Volda rådhus, Dalsfjorden 1.etg. Det er sendt innkalling i kalenderfunksjonen.	Nina