

KOMMUNALE RETNINGSLINJER FOR GJENNOMFØRING AV NASJONALE PRØVER

Retningslinjene er forankra i forskrift til opplæringslova § 2-4 samt retningslinjer frå Udir.

Formålet med dei nasjonale prøvene er å vurdere og utvikle elevane sine ferdigheiter i lesing, rekning og delar av faget engelsk.

Prøvene vert haldne om hausten på 5., 8. og 9. steg.

| Tema | Aktivitet | Kva skal gjerast | Ansvarleg | Når |
|---------------------------------------|---|---|--|---|
| Ansvarleg for nasjonale prøver | | Rektor skal gjere seg kjend med både kommunale og sentrale retningslinjer for nasjonale prøver | Rektor | |
| Før prøvene | Påmelding og registrering i PAS | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Alle elevar på 5., 8. og 9. steg vert registrerte og oppmelde i Udir sitt prøveadministrasjonssystem (PAS) ✓ Følgje kommunale og sentrale retningslinjer for nasjonale prøver ✓ Dele ut informasjon/brosjyre frå Udir til dei føresette ✓ Informasjonsmøte med pedagogisk personale om gjennomføring ✓ Møte med IKT-ansvarleg vedk koordinering/klargjering av utstyr og lokale | Rektor Alle Kontaktlærer Rektor Rektor | August eller så snart PAS vert opna |
| Deltaking | Fritak for enkeltelevar | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Reglane for fritak vert gjennomgått på skuleleiarmøte i forkant av gjennomføringa ✓ Det vert gjort enkeltvedtak om fritak etter gjeldande lovverk og retningslinjer for nasjonale prøver. Foreldre/føresette og evt avgjevarskule skal involverast i denne prosessen. Vedtak om fritak bør kome fram i IOP ✓ Fritak vert registrert i PAS etter at eleven er oppmeld til NP. | Avd.leiar Rektor Rektor | August (første skuleleiarmøte etter skulestart) |
| Testsituasjon | Bruke eksempeloppgåvene som er publiserte på Udir sine heimesider | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elevane skal ha gjennomført eksempeloppgåvene | Faglærer | 1x om våren i 4., 7., og 8. klasse og 1x om hausten i 5., 8. og 9. klasse |
| Prøvesituasjon | Skulen gjennomfører nasjonale prøver | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elevane skal motiverast til å yte sitt beste | Kontaktlærer og faglærer Rektor | August/november |

| | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Skulen skal legge til rette for at alle elevar får optimale prøveforhold ✓ Dei digitale prøvene i rekning og engelsk skal gjennomførast tidlegast mogeleg etter at prøvene er opna ✓ Elevar som er vekke på ordinære prøvedagar, skal ta prøva i etterkant. Det skal setjast av "reserveveker" for dei digitale prøvene. | <p>Faglærer</p> <p>Faglærer</p> <p>Rektor</p> | |
| Etterarbeid | <p>Kvar skule skal utvikle ein systematikk kring etterarbeidet</p> <p>Skuleeigar sitt etterarbeid med nasjonale prøver</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Skulen kartlegg elevane si utvikling og samanliknar stega og skulen sine resultat, slik at ein kan sjå tendensar over fleire år ✓ Etablere rutinar for erfaringsdeling vedk etterarbeid for dei nasjonale prøvene på eigen skule og evt i nettverk med andre skular ✓ Resultat frå nasjonale prøver skal vere eit emne mellom leiar og lærar, til dømes i medarbeidarsamtale eller fellestid ✓ Innarbeide tiltak for forbetring i planar på elevnivå, klassenivå og skulenivå ✓ Tilbakemelding til elev og føresette om resultat frå nasjonale prøver ✓ Elevresultata skal importerast i VOKAL ✓ Resultata skal drøftast i SU (utan elevrepr.) ✓ Resultata skal drøftast med personalet i formålstenlege fora (team, felles) ✓ Avgjevarskular skal gjere seg kjende med resultata til tidlegare elevar ✓ Gjennomsnittstal vert drøfta på skuleleiar møte ✓ Oppfølging av resultat frå nasjonale prøver er ein del av skuleeigar sitt tilsyn etter oppl.l. § 13-10 ✓ Gjennomsnittstal for kommunen vert lagt fram i tilstandsrapporten | <p>Rektor, kontaktlærarar, faglærarar</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor</p> <p>Faglærer, rektor</p> <p>Faglærer, kontaktlærar</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor</p> <p>Rektor</p> <p>Avd.leiar</p> <p>Avd.leiar</p> <p>Komm.sjef</p> | <p>November/desember/januar</p> <p>Mars</p> <p>April</p> |